

GUIDE DECLARATION ANNUELLE DES EFFECTIFS

SUR L'ESPACE ADHERENT



CONNEXION A VOTRE ESPACE

Pour vous connecter à votre espace adhérent, vous devez dans un premier temps accéder au site de l'ASTBTP 13 : <https://www.astbtp13.fr/>

- Cliquez sur :

ESPACE ADHÉRENTS

- Une nouvelle fenêtre s'affiche :

Se connecter sur son espace adhérent

N° adhérent :

Mot de passe

Je dispose d'une connexion en tant que mandataire

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

En me connectant au site, j'accepte que les informations saisies soient exploitées par le Service de santé au Travail dans le cadre de la mission qui lui est confiée.

Saisissez votre **numéro adhérent** ainsi que le **mot de passe** que nos équipes vous ont communiqué.

The screenshot shows the user interface of the ASTBTP 13 member space. At the top left is the ASTBTP logo. To its right is a navigation bar with two buttons: 'Gestion mot de passe' and 'Déconnexion'. On the far left is a vertical sidebar with icons for home, menu, information, profile, documents, calendar, and a clock. The main content area has a blue background with a stethoscope and a hard hat. The text reads: 'BIENVENUE SUR VOTRE ESPACE ADHÉRENT. Cet espace est conçu pour simplifier et faciliter vos démarches administratives et financières. IL VOUS PERMET DE : Déclarer vos effectifs et les risques auxquels ils sont exposés, Planifier vos rendez-vous de visites et entretiens, Régler vos cotisations par prélèvement, carte bancaire ou virement, Mettre à jour et actualiser vos données, Retrouver tous les documents concernant votre entreprise et vos salariés.'

Lors de votre première connexion, il vous sera demandé de modifier votre mot de passe afin d'assurer une totale confidentialité.

PAGE D'ACCUEIL DE VOTRE ESPACE

A travers votre espace, vous retrouverez l'ensemble des informations financières et administratives concernant votre entreprise.

Une fois connecté, une nouvelle page d'accueil s'affiche, ainsi que **plusieurs onglets sur le côté gauche de votre écran** :



ACCUEIL



VOS INFORMATIONS



VOS CONTACTS



VOS SALARIÉS



VOS FACTURES ET VOTRE ÉCHÉANCIER



VOS DÉCLARATIONS



VOS RENDEZ-VOUS

VOS DECLARATIONS

Retrouvez ici l'ensemble de vos déclarations de cotisations, d'effectifs...

Par le biais d'un code couleur, vous serez informés **en temps réel** du traitement de chacune de vos déclarations.


Page d'accueil de la déclaration d'effectif :

ASTBTP 52456 - AGIRMT2 (SUPERVISEUR) Liste des regroupées Gestion mot de passe Déconnexion


Liste des déclarations

- Facturée
- Confirmée
- En cours
- À saisir
- Non saisissable


Saisir votre déclaration
Imprimer votre déclaration


N° déclaration	Période
 ● 3 Générée le 22/11/2024	Année 2024 Saisissable du 22/11/2024 au 22/01/2025 Exigible au 22/11/2024

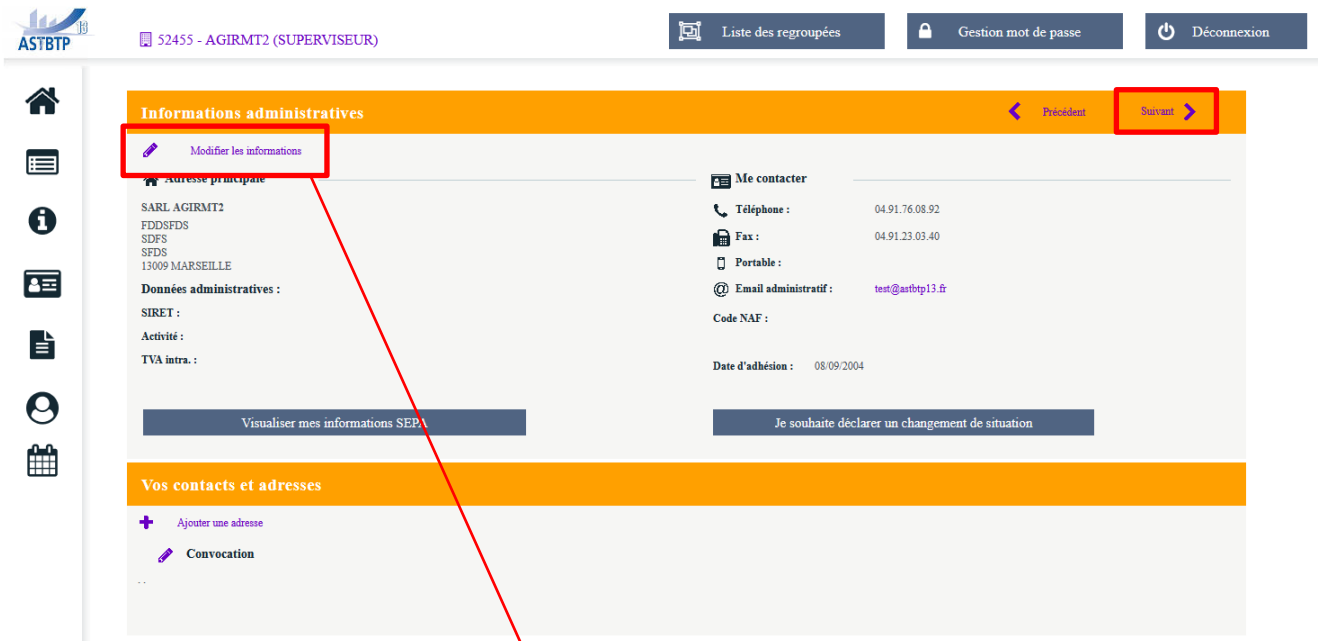
Déclaration à faire durant la période définie par le service.

Pour démarrer votre déclaration cliquez sur le stylet 

1 Les données administratives de l'entreprise :

Un clic sur le stylet  permet de modifier ou compléter certaines données administratives.

Pour continuer votre déclaration cliquez sur 



Informations administratives Précédent Suivant

[Modifier les informations](#)

Adresse principale

SARL AGIRMT2
FDDSFDS
SDFS
SDFS
13009 MARSEILLE

Données administratives :
SIRET :
Activité :
TVA intra. :

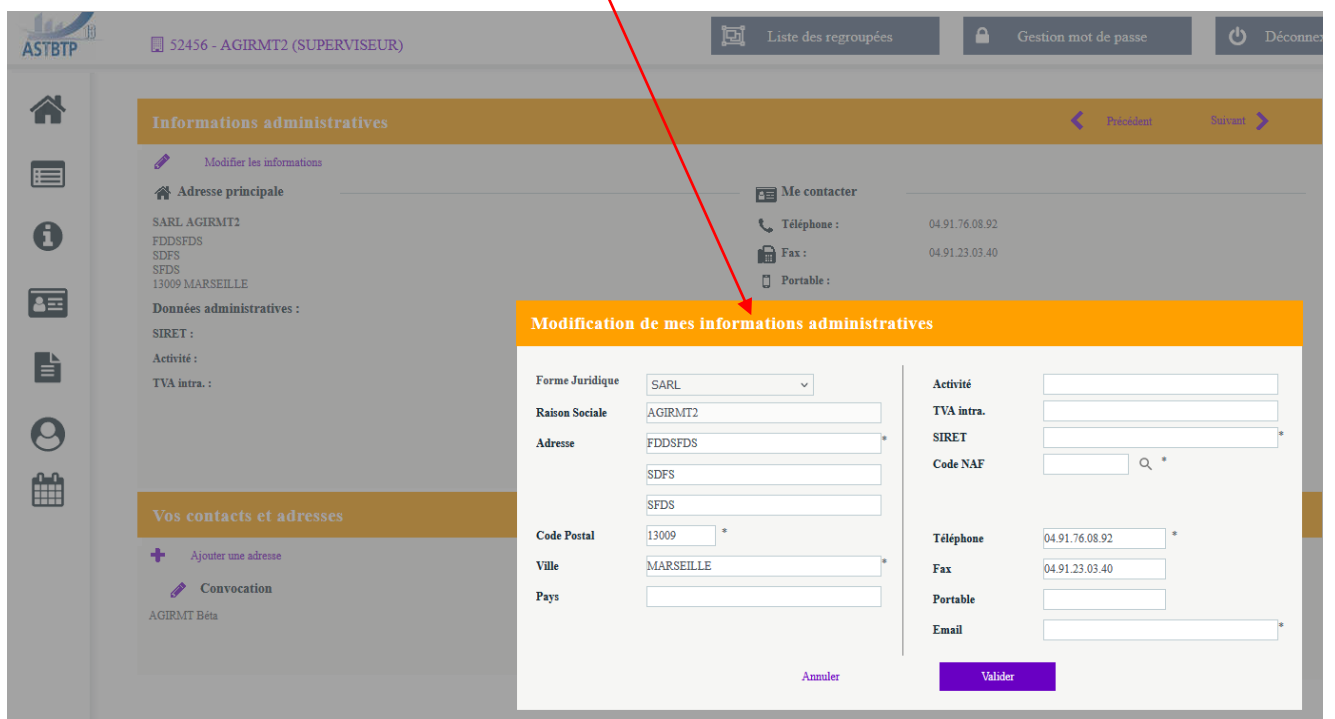
Me contacter

Téléphone : 04.91.76.08.92
Fax : 04.91.23.03.40
Portable :
Email administratif : test@astbtp13.fr
Code NAF :
Date d'adhésion : 08/09/2004

[Visualiser mes informations SEP](#) [Je souhaite déclarer un changement de situation](#)

Vos contacts et adresses

[Ajouter une adresse](#)
[Convocation](#)



Modification de mes informations administratives

Forme Juridique: SARL

Raison Sociale: AGIRMT2

Adresse: FDDSFDS, SDFS, SDFS

Code Postal: 13009

Ville: MARSEILLE

Pays:

Activité:

TVA intra.:

SIRET:

Code NAF:

Téléphone: 04.91.76.08.92

Fax: 04.91.23.03.40

Portable:

Email:

[Annuler](#) [Valider](#)

2 La déclaration des déterminants de suivi présents dans l'entreprise :

Pour continuer votre déclaration cliquez sur

Suivant >

ASTBTP 52455 - AGIRMT2 (SUPERVISEUR) Liste des regroupées Gestion mot de passe Déconnexion

Déclaration : Gestion des déterminants de votre établissement Précédent Suivant

Liste des déterminants réglementaires pour les salariés

- Cause A.T. : Explosion : utilisation explosif
- Exigence physique : Port d'ARI (Appareil Respiratoire Isolant)
- Exigence physique : Travail en milieu confiné (atmosphère)
- Femme enceinte, allaitante ou venant d'accoucher
- Habilitation de conduite de certains équipements automoteurs et de levage (CACES)
- Habilitation électrique (travaux sur installations électriques)
- Moins de 18 ans affectés aux travaux réglementés
- Moins de 18 ans non affectés à travaux réglementés
- Rayonnements ionisants catégorie A
- Rayonnements ionisants catégorie B
- Risques particuliers motivés par l'employeur
- Salarié expatrié
- Salarié exposé à d'autres CMR non listés (à préciser)
- Salarié exposé à la silice cristalline (CMR)
- Salarié exposé à l'amiante (CMR)
- Salarié exposé à manutention manuelle, port de charges > 55kg (R4541-9)
- Salarié exposé au plomb (CMR)
- Salarié exposé au risque de chute de hauteur lors du montage / démontage d'échafaudage
- Salarié exposé au risque hyperbare
- Salarié exposé aux agents biologiques groupe 2 (AB2)
- Salarié exposé aux agents biologiques pathogènes groupes 3 et 4 (ABP3 et 4)
- Salarié exposé aux champs électromagnétiques si VLE dépassée
- Titulaire d'une pension d'invalidité
- Travailleur de nuit
- Travailleur handicapé (TH)

Déterminants particuliers à votre établissement + Ajouter un déterminant particulier

3 La liste des salariés :

A cette étape, il est possible de mettre à jour la situation de vos salariés.

Pour continuer votre déclaration cliquez sur

Suivant >

ASTBTP 52455 - AGIRMT2 (SUPERVISEUR) Liste des regroupées Gestion mot de passe Déconnexion

Liste salariés Précédent Suivant

+ Ajouter un salarié ✖ Sortir un salarié 📄 Exporter la liste 🖨 Imprimer la liste ⚙ Contrôler la liste

- sans code PCS
- sans poste de travail

Afficher le détail des salariés T Tous Rechercher :

♀ TOTO TRUC né(e) le 02/01/1950 (SIRD1) ■ ✎ ↗

4 Affectations des déterminants :

Cette étape permet de revalider l'ensemble des catégories des salariés en contrôlant les déterminants de suivi affecté à chacun de vos salariés.

Seuls les déterminants sélectionnés à l'étape 2 apparaissent sur cette page.

Pour continuer votre déclaration cliquez sur



ASTBTP 52455 - AGIRMT2 (SUPERVISEUR) Liste des regroupées Gestion mot de passe Déconnexion

Déclaration : Affectation des déterminants < Précédent Suivant >

Limiter l'affichage aux salariés présentant une anomalie de déclaration surveillances / catégorie [Afficher la liste des déterminants](#)

T Tous

Identité	SI	1	2	3	Catégorie déclarée
TOTO TRUC	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SIRD1

5 Estimatif de votre cotisation :

En fonction de votre déclaration d'effectif, cet écran calcule le montant estimé de votre cotisation.

ASTBTP 52455 - AGIRMT2 (SUPERVISEUR) Liste des regroupées Gestion mot de passe Déconnexion

Déclaration : Estimatif de votre cotisation - Année 2024 < Précédent Suivant >

Salariés correspondants au tarif Cotisation par salarié présents dans votre entreprise x 149,00 € Total H.T : 596,00 €

Virement Chèque Prélèvement Carte bancaire

Total H.T	596,00 €
Total T.V.A	119,20 €
Total T.T.C	715,20 €

Indiquez le mode de règlement.

Pour continuer votre déclaration cliquez sur



6 Validation de votre déclaration :

Confirmez votre déclaration et les règles relatives au RGPD.

Indiquez le nom et le mail du déclarant.

Cliquez sur

Valider

Déclaration : Confirmation de votre cotisation - Année 2024 [Précédent](#)

Récapitulatif de votre déclaration :
Vous devez signer votre déclaration afin de la valider.
Ce récapitulatif comprend l'ensemble des données de vos filiales.

Vous avez déclaré un total de 4 salariés dont :
- salariés **SI** : 3
- salarié **SIRD1** : 1

Sur la base des éléments que vous avez déclarés, l'estimation de votre cotisation est de :
Montant total H.T. : **596,00 €**
Montant total T.V.A. : **119,20 €**
Montant total T.T.C. : **715,20 €**

Vous avez choisi le règlement par **prélèvement**.

Signature informatique :

Je certifie l'exactitude des données de ma déclaration
 J'ai pris connaissance des conditions générales d'utilisation ainsi que du règlement général sur la protection des données

Votre nom et prénom :
Votre e-mail :

[Annuler](#) [Valider](#)

La fenêtre suivante confirme la validation de la déclaration.

Liste des déclarations

- Facturée
- Confirmée
- En cours
- À saisir
- Non saisissable

Saisir votre déclaration
Imprimer votre déclaration

N° déclaration	Période
1 Générée le 22/11/2024	Année 2024 Saisissable du 22/11/2024 au 22/01/2025 Exigible au 22/11/2024

Déclaration validée.
Vous recevrez un email de confirmation dans quelques instants

Le menu

[VOS SALARIÉS](#)

sera accessible après validation de votre déclaration par le service.